

Частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа

«Общеобразовательный центр «Школа»

юридический адрес: 445028, г. Тольятти, б-р Королева, 22,

почтовый адрес: 445057, г. Тольятти, ул. Юбилейная, 77

тел.: (8482) 34-00-21, 35-56-65, e-mail: ooc-shkola@mail.ru

РАССМОТРЕНО

Педагогическим Советом

протокол № 211/4 от 18.11.2019

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

№ 238-од от 29.11.2019



С.И. Сидорова

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационно-образовательной среде ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»

1. Основные положения

1.1. Положение об информационно-образовательной среде определяет назначение, цели и задачи, структуру, порядок формирования и функционирования информационно-образовательной среды ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 30,

Федеральным законом от 27.07.2003 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

Приказом Рособрандзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ»,

Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

1.3. Информационно-образовательная среда (далее – ИОС) – это среда, которая объединяет производство, хранение, обмен и потребление информации в Учреждении.

1.4. Информационно-образовательная среда Учреждения является комплексом специально организованных компонентов, обеспечивающих интеграцию информационных технологий в образовательный процесс с целью повышения его эффективности.

Компонентами информационной среды являются:

информационные ресурсы, информационные образовательные ресурсы и сервисы Учреждения;

технические средства хранения, воспроизведения, обработки и транспортировки информации;

кадровый потенциал, способный работать с ресурсами, техническими средствами поддержки информации, с потребителями информации;

потребители информации: работники Лицея, обучающиеся и их родители (законные представители).

1.5. Целями создания ИОС являются:

обеспечение условий доступа к ресурсам Интернет и предоставление пользователям возможности общения между собой;

повышение ИКТ компетентности участников образовательного процесса;

обеспечение условий доступа к ресурсам Интернет и предоставление пользователям возможности общения между собой;
повышение ИКТ компетентности участников образовательного процесса;
использование ресурсов ИОС для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса на основе ИКТ.

2. Назначение и задачи информационно-образовательной среды

2.1. Создание ИОС направлено на улучшение организации управления и деятельности Учреждения и взаимодействия участников образовательного процесса.

2.2. В организации образовательного процесса в Учреждении ИОС предназначена для:
создания условий использования средств ИКТ в образовательном процессе;
компьютерной визуализации учебной информации и моделирования изучаемых или исследуемых объектов;

автоматизированного мониторинга и контроля качества результатов образовательного процесса;

создания условий качественной подготовки дидактических материалов;
обеспечения доступа участников образовательного процесса к информационным ресурсам;

обеспечения возможностей участия в дистанционных проектах, олимпиадах и конкурсах.

2.3. В управлении Учреждением ИОС направлена на решение следующих задач:
планирование деятельности Учреждения; автоматизация учета контингента учащихся;
автоматизация обработки персональных данных учащихся и работников Учреждения;
планирование образовательного процесса, распределение учебной нагрузки;
автоматизация процессов информационно-методического обеспечения образовательного процесса;

осуществление мониторинга и контроля качества результатов образования;
анализ результатов деятельности Учреждения;
обеспечение информационного обмена и документооборота с другими учреждениями и вышестоящими органами управления образованием.

2.4. В сфере взаимодействия участников образовательного процесса средствами ИОС Учреждения решаются следующие задачи:

обеспечение информационного взаимодействия учащихся и учителей;
обеспечение доступа родителей учащихся к персональным данным и данным о результатах обучения и воспитания ребенка, а также его личных достижениях;
интеграция информационных потоков, характерных для основных видов деятельности Учреждения.

3. Права и обязанности пользователей информационно-образовательной среды

3.1. Пользователями ИОС Учреждения являются:

обучающиеся;
педагогические работники Учреждения (учителя, классные руководители, воспитатели);
административно-управленческий аппарат (директор, заместитель директора);
родители и/или законные представители.

3.2. Права пользователей ИОС Учреждения разграничиваются в соответствии со спецификой статуса, должностных обязанностей и содержанием информационных запросов и потребностей.

3.3. Обучающиеся имеют право:

осуществлять свободный доступ ко всем информационным ресурсам (школьному сайту, региональным и федеральным образовательным ресурсам);

получать и использовать свои адреса и пароли доступа к информационным ресурсам и сервисам Учреждения;

выполнять индивидуальную работу, участвовать в групповой, коллективной работе класса и размещать результаты своих достижений в ИОС (регистрация разработок, публикация на сайте);

использовать электронную почту для общения с учениками, учителями школы и другими участниками ИОС;

использовать возможности сети Интернет для подготовки и написания рефератов, учебных исследовательских и проектных работ;

на научно-методическую и консультационную поддержку в освоении новейших информационных технологий.

3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать Правила использования сети Интернет в Учреждении.

3.5. Педагогические работники имеют право:

осуществлять доступ к информационным ресурсам, к информационным образовательным ресурсам и сервисам Учреждения в рамках прав, предоставляемых пользователю со статусом «Учитель»;

получать и использовать свои адреса и пароли доступа к информационным ресурсам и сервисам Учреждения;

на общение посредством инструментов ИКТ с участниками образовательного процесса;

готовить учебные материалы (материалы для выступлений, задания учащимся, индивидуальные рекомендации) рекомендации для обучающихся и размещать их в ИОС;

проводить занятия в соответствии с заданными целями и планом с эффективным использованием ИКТ;

рецензировать и оценивать работы обучающихся;

получать и использовать материалы и результаты внешней экспертизы, направляемые органами управления образования, методическими службами,

использовать сайт школы и образовательные порталы в учебных целях;

эффективно использовать ИКТ для объяснения нового материала;

использовать в повседневной практике цифровые инструменты и технологии;

на научно-методическую и консультационную поддержку в освоении новейших информационных технологий.

3.6. Педагогические работники обязаны:

соблюдать Правила использования сети Интернет в Учреждении;

использовать только лицензионное или свободно распространяемое программное обеспечение для образовательных целей;

использовать возможности ИКТ в урочной и воспитательной деятельности;

планировать использование ресурсов, включая ИКТ-ресурсы, расходуемые материалы;

разрабатывать и размещать в ИОС Учреждения материалы рабочей программы по предмету;

планировать использование информационных ресурсов в образовательной деятельности;

разрабатывать и размещать в ИОС Учреждения аналитические и методические материалы по своему предмету;

планировать и повышать профессиональную компетентность, включающую ИКТ-компетентность различных форм.

3.7. Классный руководитель имеет право:

создавать, размещать и описывать материалы для своего выступления на классных часах и родительских собраниях, задания обучающимся, индивидуальные рекомендации в ИОС;

проводить мероприятия с эффективным использованием ИКТ-ресурсов;

рецензировать и оценивать деятельность учащегося в образовательном процессе, фиксировать результаты внешней экспертизы и итоговой аттестации;

информировать родителей об их роли в образовательном процессе, информировать о ходе образования ребенка, размещая материалы в ИОС Учреждения (электронный журнал);

получать консультационную помощь по вопросам работы с информацией на носителях, пользования электронным и иным оборудованием.

3.8. Классный руководитель обязан:

соблюдать Правила использования сети Интернет в Учреждении;

планировать повышение психологической, социальной и воспитательной компетентности, включающей ИКТ-компетентность;

рассматривать и согласовывать запросы обучающихся (или группы обучающихся) на использование средств ИКТ в процессе обучения и воспитания.

3.9. Администрация Учреждения имеет право:

доступа к информационным ресурсам, к информационным образовательным ресурсам и сервисам Учреждения в рамках прав, предоставляемых пользователю со статусом «Администратор и/или Завучи»;

на общение посредством инструментов ИКТ с участниками образовательного процесса;

на разработку организационно-управленческих технологий функционирования ИОС Учреждения;

на размещение, обновление и удаление информации о деятельности Учреждения в ИОС;

на ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

на ввод, хранение, обработку и анализ персональных данных работников и обучающихся в пределах объема должностных обязанностей.

3.10. Администрация Учреждения обязана:

соблюдать Правила использования сети Интернет в Учреждении;

обеспечить доступность в ИОС Учреждения (на официальном сайте) информации в соответствии с Постановлением Правительства России от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в рамках ИОС;

осуществлять контроль над деятельностью пользователей ИОС Учреждения;

использовать автоматизированные информационные системы в управлении Учреждением;

организовывать восстановление работоспособности программных и технических компонентов после аварийной ситуации в короткие сроки;

организовывать непрерывное повышение ИКТ-компетентности всех работников школы;

обеспечивать информационную безопасность ИОС Учреждения.

3.11. Родители обучающихся имеют право:

доступа к информационным ресурсам и сервисам Лицея в рамках прав, предоставляемых пользователю со статусом «Родитель»;

на общение посредством инструментов ИКТ с участниками образовательного процесса;

получать в информационной среде Учреждения сведения: о дате создания Учреждения; о структуре Учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности обучающихся; об образовательных стандартах и о требованиях; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально – техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям); об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся; о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

знакомиться в информационной среде Учреждения с содержанием следующих документов: документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности; свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Учреждения; отчета о результатах самообследования (Публичного отчета Учреждения за предыдущий учебный год);

получать информацию о важных и/или актуальных моментах школьной жизни, публикуемых в ИОС Учреждения;

знакомиться и обсуждать аналитические материалы по работе школы, в частности, Публичный отчет, Программу развития Учреждения.

3.12. Родители обучающихся обязаны знакомиться с информацией, направляемой им школой в индивидуальном порядке.

4. Информационные ресурсы и сервисы единой информационной среды Учреждения

4.1. К информационным ресурсам ИОС Учреждения относятся программные компоненты различного назначения, необходимые для обеспечения функционирования Учреждения и удовлетворения информационных запросов и потребностей участников образовательного процесса:

педагогические ресурсы;

персональные данные работников Учреждения;

персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей);

информационные ресурсы структурных подразделений, служб и объектов инфраструктуры.

4.2. К педагогическим ресурсам ИОС Учреждения относятся:

лицензионные прикладные программные продукты, используемые в образовательном процессе;

свободно-распространяемые программные продукты, используемые в образовательном процессе;

программно-методические комплексы, цифровые образовательные ресурсы и учебно-методические материалы промышленного изготовления;

тексты, таблицы, базы данных, изображения, презентации, аудио-файлы, видео-файлы, web-страницы и прочие свободно распространяемые материалы, соответствующие учебным программам.

4.3. Педагогические ресурсы ИОС Учреждения закупаются, создаются и используются в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

4.4. К персональным данным работников – ресурсам ИОС Учреждения относятся:

файлы баз данных, содержащие персональные данные;

файлы, содержащие информацию о результатах профессиональной деятельности работников, созданные в процессе выполнения распоряжений органов государственной власти и управления, суда, правоохранительных и надзорных органов управления образованием.

4.5. К персональным данным обучающихся – ресурсам ИОС Учреждения относятся:

файлы баз данных, содержащие персональные данные;

файлы запросов и отчетов, содержащие персональные данные;

разделы (страницы) web-ресурсов Учреждения, содержащие персональные данные и не находящиеся в открытом доступе;

файлы, содержащие информацию о результатах учебной деятельности.

4.6. К персональным данным родителей (законных представителей) обучающихся – ресурсам ИОС Учреждения относятся:

файлы баз данных, содержащие персональные данные;

файлы запросов и отчетов, содержащие персональные данные;

разделы (страницы) web-ресурсов образовательного учреждения, содержащие персональные данные и не находящиеся в открытом доступе;

файлы, содержащие информацию о месте работы и занимаемой должности.

4.7. Обработка электронных ресурсов, содержащих персональные данные работников и учащихся, проводится строго в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации на основании личного согласия работников и родителей обучающихся.

4.8. К информационным ресурсам структурных подразделений, служб и объектов инфраструктуры относятся: лицензионные операционные системы, прикладные программные

средства, программные компоненты АИС, программные компоненты информационных сред; файлы баз данных.

4.9. Несанкционированное использование и копирование информационных ресурсов структурных подразделений, служб и объектов инфраструктуры не допускается.

4.10. К сервисам ИОС Учреждения относятся функции, обеспечивающие удовлетворение образовательных запросов и потребностей участников образовательного процесса, а также осуществление уставных видов деятельности и управление Учреждением.

4.11. К сервисам ИОС Учреждения, обеспечивающим удовлетворение образовательных запросов и потребностей участников образовательного процесса, относятся:

предоставление доступа к информационным ресурсам для получения основного и дополнительного образования, познавательной, проектной, исследовательской и художественно-творческой деятельности;

обеспечение возможности создания информационных ресурсов образовательного или общекультурного назначения;

обеспечение условий для разработки дидактических ресурсов для осуществления образовательного процесса;

обеспечение информационного взаимодействия участников образовательного процесса;

обеспечение условий для использования каналов получения и передачи информации в процессе образовательной деятельности.

4.11. К сервисам ИОС Учреждения, обеспечивающим осуществление уставных видов деятельности и управление Учреждением относятся:

обеспечение возможностей для сбора, хранения, анализа и передачи персональных данных учащихся и работников, а также доступа к данным в процессе выполнения должностных обязанностей;

применение информационных технологий управления образовательным процессом;

применение информационных технологий для организации бухгалтерского учета.

4.12. Доступ к информационным ресурсам и сервисам ИОС Учреждения осуществляется на основе разграничения прав доступа.

5. Структура информационно-образовательной среды Учреждения

5.1. Структура ИОС Учреждения включает следующие компоненты:

организационно-управленческие компоненты: законодательные, нормативно-методические и распорядительные документы, должностные обязанности, инструкции и регламенты деятельности и управления ИОС Учреждения;

программные компоненты: операционные системы; прикладные программные средства; программно-методические комплексы, цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) и учебно-методические материалы (УММ, УМК);

технические компоненты: компьютерные классы; мобильные компьютерные классы; интерактивные комплексы; мультимедийные комплексы; предметные кабинеты; автоматизированные рабочие места; печатные устройства; сканеры; факсы; серверы; сетевое и коммутационное оборудование; системы электропитания; компьютеры, в том числе, объединенных в локальную сеть, и в том числе подключенных к сети Интернет.

5.2. Компоненты ИОС Учреждения объединены в единую сеть, включающую в себя следующие элементы:

информационная система «NetSchool»;

сеть Интернет;

сайт Учреждения;

образовательная платформа «Мобильное Электронное Образование»;

файловый сервер.

6. Сопровождение программных компонентов информационно-образовательной среды Учреждения

6.1. Сопровождению подлежат программные компоненты ИОС Учреждения, находящиеся на балансе Учреждения.

6.2. Формами сопровождения программных компонентов ИОС Учреждения являются: гарантийное обслуживание, осуществляемое поставщиком или производителем; обновление и замена версий; выполнение мероприятий антивирусной защиты; резервное копирование и восстановление файлов; аварийные и другие неотложные работы по восстановлению функций программного обеспечения; техническое консультирование.

6.3. Субъектами сопровождения являются: должностные лица Учреждения; работники организаций, осуществляющих гарантийное и постгарантийное обслуживание на основании договоров.

6.4. Регламент профилактического обслуживания включает следующие виды работ: обновление антивирусного программного обеспечения, проверка устройств постоянного хранения информации; инсталляция программного обеспечения (кроме продуктов, инсталлируемых специалистами производителя или поставщика) по мере поступления программных продуктов; проверка и установка критических обновлений безопасности операционной системы по мере поступления обновлений; установка обновлений программного обеспечения по мере поступления обновлений; архивирование и резервное копирование файлов баз данных; проверка и дефрагментация жестких дисков по мере необходимости; приведение в стандартное состояние профиля пользователей по мере необходимости; администрирование сети (регистрация и редактирование пользовательских учетных записей, сетевых прав и ограничений доступа) по мере необходимости; структурирование и оптимизация данных по мере необходимости.

7. Сервисное обслуживание технических компонентов информационно-образовательной среды Учреждения

7.1. Сервисному обслуживанию подлежат технические компоненты ИОС Учреждения, находящиеся на балансе Учреждения.

7.2. Формами сервисного обслуживания технических компонентов ИОС Учреждения являются:

профилактическое техническое обслуживание; гарантийное обслуживание оборудования, осуществляемое поставщиком или производителем; постгарантийное фирменное обслуживание оборудования; модернизация, диагностика неисправностей, плановый и внеплановый ремонт; замена расходных материалов (краска, картриджи, тонеры); аварийные и другие неотложные работы по восстановлению функций оборудования; обследование и экспертная оценка оборудования для подготовки к списанию; техническое консультирование.

7.3. Субъектами сервисного обслуживания являются: работники организаций, осуществляющих гарантийное и постгарантийное фирменное обслуживание на основании договоров;

работники ремонтных предприятий на основании договоров.

7.4. Должностные лица Учреждения, владеющими необходимыми пользовательскими компетентностями, могут самостоятельно осуществлять профилактическое техническое обслуживание в соответствии с установленным Регламентом.

7.5. Регламент профилактического обслуживания включает следующие виды: периодичность проведения работ: продувка внутренних полостей системного блока, блока питания, радиаторов охлаждения компьютера по мере необходимости;

чистка экрана монитора, поверхностей системного блока по мере необходимости; проверка параметров монитора, восстановление (характеристики изображения) по мере необходимости; проверка работоспособности интерфейсных устройств и носителей информации;

проверка и чистка клавиатуры, манипулятора «мышь», работоспособности принтера, состояния картриджа, тонера, замена картриджа при необходимости.

8. Организация безопасной эксплуатации информационно-образовательной среды Учреждения

8.1. Безопасная эксплуатация компонентов ИОС Учреждения включает следующие компоненты:

информационная безопасность: обеспечение сохранности, целостности и работоспособности информационных ресурсов, профилактика несанкционированного доступа, использования, копирования или удаления информации, а также изменения структуры информационных ресурсов;

технологическая безопасность: обеспечение стабильности функционирования технических компонентов ИОС Учреждения, предупреждение нецелесообразного использования, нарушения работоспособности, преждевременного износа, повреждения или уничтожения оборудования;

техническая безопасность: предупреждение или минимизация неблагоприятного воздействия оборудования на организм пользователя, нарушения правил техники безопасности при использовании оборудования, профилактика поражения пользователей электрическим током, тепловым или световым излучением;

организационная безопасность: предупреждение использования оборудования лицами, не владеющими необходимыми пользовательскими компетентностями, профилактика использования оборудования в целях, не соответствующих целям деятельности Учреждения.

8.2. Безопасная эксплуатация компонентов ИОС Учреждения обеспечивается организационными, программными и аппаратными средствами, человеческими ресурсами (материально ответственными лицами).

8.3. Организационными средствами обеспечения безопасности ИОС Учреждения являются:

проведение инструктажей работников и обучающихся по безопасному использованию компонентов ИОС Учреждения;

упорядочивание форм использования компонентов ИОС Учреждения;

регламентация учетной и контрольной деятельности;

нормативно-правовыми документами, регламентирующими условия размещения оборудования согласно требований СанПин и др.).

8.4. Программными средствами обеспечения безопасности ИОС Учреждения являются:

организация антивирусного мониторинга и защиты;

обеспечение контроля входящего и исходящего трафика;

администрирование доступа к информационным ресурсам интрасети и Интернет.

8.5. Аппаратными средствами обеспечения безопасности ИОС Учреждения являются:

применение аппаратных средств маршрутизации;

применение устройств бесперебойного питания;

применение резервного копирования и создание копий информационных ресурсов;

применение средств охранной сигнализации и видеонаблюдения в местах

размещения технических компонентов ИОС Учреждения.

8.6. В целях обеспечения безопасной эксплуатации ИОС Учреждения всем категориям пользователей без получения соответствующего разрешения запрещается:

размещение информационных ресурсов в интрасети или в Интернет;

использование, копирование и удаление информационных ресурсов или их компонентов; обновление или изменение версии программного обеспечения; изменение имен и паролей для доступа к сетевым ресурсам;

изменение системных настроек компьютеров и серверов;
изменение политик безопасности.

8.7. Обеспечение фильтрации контента ИОС Учреждения осуществляется организацией, предоставляющей Учреждению услуги доступа в сеть Интернет на основе договора об оказании телематических услуг связи.

9. Ответственность пользователей информационно-образовательной среды Учреждения

9.1. Ответственность пользователей ИОС Учреждения за совершение противоправных деяний наступает в соответствии с административным, уголовным и гражданским кодексом РФ.

9.2. Основаниями для привлечения работников Учреждения к дисциплинарной ответственности являются нарушения эксплуатации компонентов ИОС Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и настоящего Положения.

9.3. Основаниями для привлечения работников образовательного Учреждения к материальной ответственности является причинение вреда программным или техническим компонентам ИОС Учреждения.

9.4. Дисциплинарная ответственность пользователей ИОС Учреждения – обучающихся Учреждения наступает в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и родителей, настоящим Положением.

9.5. Основаниями для привлечения обучающихся в Учреждении к дисциплинарной ответственности являются нарушения работоспособности объектов ИОС Учреждения, повреждение или несанкционированное использование информационных внутренних и внешних ресурсов ИОС Учреждения, создание и (или) размещение информационных ресурсов, противоречащих общечеловеческим ценностям или общепринятым нормам нравственности.

Принято

с учетом мнения Совета родителей, протокол от 28.11.2019 № 2/19