

Частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
«Общеобразовательный центр «Школа»
445028, Самарская обл., г. Тольятти б-р Королева, 22
тел/факс: (84 82) 35-56-94
тел.: (84 82) 35-56-65, e-mail: ooc-shkola@mail.ru

Рассмотрено:

Педагогическим Советом
протокол № 14/13 от 30.12.15г.

Согласовано:

Советом родителей
протокол № 2 от 28.01.16г.

Советом обучающихся
протокол № 3 от 28.01.16г.

Утверждено

приказом директора школы

№ 16 от 28.01.16
С.И. Сидорова



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Учреждении.

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Федеральным государственным образовательным стандартом, требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта, уставом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» (далее – Школа) и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность Школы.

1.2. Данное положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. Целями промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательных стандартов и программ, реализуемых в Школе;
- контроль выполнения образовательных программ; тематического планирования и рабочих программ по предметам.

1.4. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти или полугодия, года).

1.5. Текущий контроль – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам контроля (проверок).

2. Формы, порядок оценивания обучающихся

2.1. Порядок применения системы оценивания при текущем контроле.

2.1.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.1.2. Текущий контроль обучающихся 1 -х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.1.3. Форму текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.1.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, проходят текущий контроль только по предметам, включенным в этот план.

2.1.5. Текущий контроль во 2 – 5 классах осуществляется по 5-балльной системе.

2.1.6. Система оценивания при текущем контроле с 6-го по 9-й класс предполагает сочетание 5-балльного (текущего) и критериального оценивания (для работ, указанных в графике контроля).

2.1.7. Критериальное оценивание осуществляется на основании критериев по отдельным предметам (перечень критериев содержится в Приложении №1), разработанных педагогическим коллективом Школы на основе критериев, принятых Организацией Международного Бакалавриата (IB).

2.1.8. Критериальное оценивание применяется в соответствии с графиком контрольных работ.

2.1.9. Перевод баллов в отметку по предметам, изучаемым на базовом уровне, осуществляется по следующей шкале:

- 0-40% от максимального количества баллов - «2»;
- 41-65% от максимального количества баллов - «3»;
- 66-86% от максимального количества баллов - «4»;
- 87-100% от максимального количества баллов - «5».

2.1.10. Перевод баллов в отметку по английскому языку (углубленный уровень), осуществляется по следующей шкале:

- 0 - 49% от максимального количества баллов - «2»;
- 50 - 74% от максимального количества баллов - «3»;
- 75 - 89% от максимального количества баллов - «4»;
- 90 -100% от максимального количества баллов - «5».

2.1.11. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.1.12. Текущий контроль учащихся, обучающихся в очно-заочной форме, осуществляется на основании соответствующего Положения.

2.2. В рамках текущего контроля дважды в год (1 -3 декада декабря, апреля) во 2 -11 классах в Школе проводятся административные контрольные работы.

2.2.1. Цель административных контрольных работ:

- контроль остаточных предметных знаний, применения знаний и умений;
- контроль выполнения рабочих программ.

2.2.2. Административные контрольные работы проводятся в письменной форме.

2.2.3. Тексты административных контрольных работ разрабатываются администратором – предметником.

2.2.4. Проведение административных контрольных работ не предполагает предварительной и дополнительной подготовки обучающихся.

2.2.5. Оценивание административных контрольных работ осуществляется по критериям.

Отметка за административную контрольную работу (освоение учеником программных требований) фиксируется в электронном журнале согласно действующему Положению о средневзвешенной оценке. При выполнении учеником заданий повышенного уровня в журнале фиксируется только успешный результат.

2.2.6. По итогам административной контрольной работы педагогом-предметником разрабатывается план коррекционной работы. Контроль реализации плана коррекционной работы осуществляется заместителем директора. По завершении коррекционной работы по плану (спустя 2 месяца) проводится повторный контроль знаний, умений обучающихся.

2.3. В Школе могут применяться следующие формы промежуточной аттестации:

- зачет;
- итоговая контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- защита реферата;
- защита творческой работы (проекта).

По решению Педагогического совета Школы могут вводиться переводные экзамены.

2.3.1. Сроки проведения промежуточной аттестации и переводных экзаменов устанавливаются годовым календарным учебным графиком, утверждаемым Директором Школы.

2.4. Порядок применения системы оценивания при промежуточной аттестации

2.4.1. Начальное общее образование:

1 класс: качественная оценка усвоения учебной программы;

2 – 4 классы:

- 5-балльная система оценивания,
- зачетная система оценивания (музыка, изобразительное искусство и художественный труд (далее - ИЗОиХТ), основы религиозных культур и светской этики (далее - ОРКиСЭ));

2.4.2. Основное общее образование:

5 класс:

- 5-балльная система оценивания,
- зачетная система оценивания (основы духовно-нравственной культуры народов России (далее - ОДНКНР));

6 - 9 классы:

- 5-балльная система оценивания.

2.4.3. Среднее общее образование:

- 5-балльная система оценивания,
- зачетная система оценивания по элективным курсам.

2.4.4. Оценивание при промежуточной аттестации в 6 – 9 классах формируется как сумма баллов за контрольные работы (оцениваемые по критериям) и среднее арифметическое всех отметок, полученных учеником за учебный период в ходе текущего контроля. При этом максимальная сумма баллов за учебный период определяется как сумма «баллы за контрольные работы + 5».

2.4.5. Оценивание при промежуточной аттестации во 2 – 5, 10, 11 классах осуществляется на основании текущего поурочного оценивания прежде всего с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, носящих контрольный характер. Отметка 5 «отлично» не может быть выставлена при наличии одной неудовлетворительной отметки в течение одного учебного периода.

2.4.6. Оценивание при промежуточной аттестации во 2 – 5, 10, 11 классах осуществляется при наличии у ученика не менее 30% отметок от возможного количества за данный учебный период по разным темам (в расчете 1 отметка за 1 урок).

2.4.7. Оценивание при промежуточной аттестации в 6 – 9 классах осуществляется при наличии у ученика не менее 50% отметок от общего количества отметок за контрольные работы в данном учебном периоде. Не допускается оценивание при промежуточной аттестации на основании 1 отметки за контрольную работу.

2.4.8. Обучающиеся 2 – 11- х классов, пропустившие 1/2 учебного времени за учебный период по неуважительной причине, должны освоить учебный материал за пропущенный период в сроки, установленные администрацией. Отметка за учебный период выставляется после выполнения работ и заданий, подтверждающих освоение темы.

2.4.9. Обучающиеся 2 - 11 - х классов, пропустившие 1/2 и более учебного времени за учебный период по болезни, могут быть не аттестованы за конкретный учебный период, но должны освоить учебные программы в сроки, согласованные администрацией с педагогами, учеником и родителями.

2.4.10. Обучающиеся, прибывшие в школу в середине учебного периода, могут быть не аттестованы за текущий учебный период по предметам, изучаемым на углубленном и профильном уровне.

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестации в Школе по программам основного общего и среднего общего образования.

2.6. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.7. Наряду с отметочной системой в школе используется зачетная система. Данная система используется при оценивании учебных достижений обучающихся по предметам, указанным в п.п. 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3.

2.8. «Зачтено» выставляется ученику, выполнившему не менее $\frac{1}{2}$ всех работ, предложенных учителем на удовлетворительном уровне.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Решением Педагогического совета как для отдельных обучающихся, так и для классов устанавливаются переводные экзамены и назначается форма их проведения не позднее чем за шесть месяцев до даты проведения экзамена.

3.2. От сдачи переводных экзаменов освобождаются следующие обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

- призёры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

- обучающиеся, имеющие отметки «4» и «5» по итогам года на основании решения Педагогического совета школы за отличные и хорошие успехи в изучении предметов.

3.3. Обучающиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов, или сроки экзаменов им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает администрация Школы.

3.4. Аттестация осуществляется по расписанию переводных экзаменов, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы. Расписание

экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода, график проведения контрольных работ - в начале мая месяца.

3.5. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями, рассматриваются на предметных методических объединениях и утверждаются директором школы. Весь экзаменационный материал сдаётся заместителям директора школы по учебно-воспитательной работе за 2 недели до начала аттестационного периода.

3.6. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 - 2-х ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Председателем экзаменационной комиссии является представитель администрации школы. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

- устного - в день его проведения;
- письменного - до начала следующего экзамена.

3.8. Обучающиеся, получившие на переводном экзамене неудовлетворительную отметку, сдают экзамен повторно в июне, но не раньше чем через 2 недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель. При необходимости по решению администрации Школы ученику может быть разрешено сдавать повторные экзамены. Сроки повторной аттестации устанавливаются администрацией Школы.

3.9. Отметки за учебный период, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления. Выписка из приказа с подписью родителей хранится в секретариате до устранения академической задолженности.

3.10. При возникновении конфликтных ситуаций вопросы рассматриваются в комиссии по урегулированию споров.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при наличии положительных отметок по всем предметам учебного плана.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Обучающиеся 1 - 8, 10 - х классов, пропустившие 1/2 и более учебного времени за год по болезни, могут быть не аттестованы за конкретный учебный период. Им предоставляется возможность освоения программы в рамках индивидуальных консультаций с последующей аттестацией.

4.6. Обучающиеся 1 - 8, 10 - х классов, пропустившие 1/2 учебного времени за год по неуважительной причине или обучающиеся, не успевающие по одному предмету, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть переведены в следующий класс условно.

4.7. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации обучающегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по решению Педагогического совета Школы.

5. Ведение документации, связанной с организацией промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся

5.1. Учитель ведет записи в классном журнале. Классный журнал заполняется в соответствии с рабочими программами учебных предметов и Инструкцией по ведению классного журнала.

5.2. Учитель оценивает все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам на основании п.п. 2.1.5 – 2.1.10., 2.2.5.

5.3. Отметки в электронный журнал выставляются в соответствии с Положением о средневзвешенной оценке.

5.4. Учитель выставляет отметки за все виды контрольных работ в соответствии со сроками проведения контрольной работы.

5.5. Сроки проведения контрольных работ вносятся учителем в график контроля (при соблюдении норм проведения контрольных работ – не более 2 (двух) контрольных работ в день). График контроля составляется учителем – предметником в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием в каникулярное время.

5.6. Учитель в конце учебного периода во 2 – 5, 10, 11 классах выставляет итоговую отметку за учебный период на основании п.п. 2.4.5, 2.4.6.

5.7. Учитель в конце учебного периода в 6 – 9 классах выставляет сумму баллов за контрольные работы, среднее арифметическое текущих отметок (округление до целых по правилам математики), итоговую отметку в соответствии с п.п. 2.4.4, 2.4.7.

5.8. При выставлении итоговой отметки за учебный период по музыке, ИЗО и ХТ, ОРКиСЭ, ОДНКНР и элективным курсам (предусматривающим зачетную систему оценивания) выставляется «зачтено» (допускается запись «зач.»).

5.9. В конце года учитель выставляет годовую отметку по предмету, классный руководитель выставляет все годовые отметки в сводную ведомость успеваемости и в личное дело обучающегося.

5.10. В случае, если по итогам контрольной работы получено большинство неудовлетворительных отметок и при отсутствии возможности организовать коррекционную работу в рамках урочного времени, учитель организует коррекционную работу в рамках консультации с обязательной записью в журнале консультаций.

5.11. При переходе обучающихся в другое ОУ учитель (по желанию родителей или запросу той школы, в которую переходит ученик) выставляет отметки в ведомость успеваемости.

Приложение №1

Перечень

критериев по предметам в 6-9 классах НОУ «ООЦ «Школа»

1. Критерии по математике:

- критерий А – Знание. Понимание (макс. 8 баллов).
- критерий В – Применение и аргументация (макс. 8 баллов).
- критерий С – Коммуникация (общение) макс. 4 балла).
- критерий Д – Рефлексия и оценивание (макс. 8 баллов).

2. Критерии по русскому языку:

- критерий А – Знание. Понимание. Умение. Чтение (макс. 9 баллов).
- критерий В – Коммуникация (макс. 9 баллов).
- критерий С – Письмо (макс. 9 баллов).
- критерий Д – Исследование. Творчество. Актерское мастерство (макс. 9 баллов).

3. Критерии по естественным наукам:

- критерий А – Знание. Понимание. (макс. 8 баллов).
- критерий В – Коммуникация (общение) (макс. 8 баллов).
- критерий С – Способность использовать научные знания и понятия (макс. 8 баллов).
- критерий Д – Решение расчетных и качественных задач (макс. 8 баллов).

4. Критерии по технологии:

- критерий А – Исследование (макс. 8 баллов).
- критерий В – Планирование (макс. 8 баллов)
- критерий С – Создание продукта (макс. 8 баллов).
- критерий Д – Презентация и оценивание (макс. 8 баллов).

5. Критерии по иностранному языку:

- критерий А – Говорение - сообщение и взаимодействие (макс. 6 баллов).
- критерий В – Говорение – язык (макс. 6 баллов).
- критерий С – Письмо – сообщение и организация (макс. 6 баллов).
- критерий Д – Письмо – язык (макс. 6 баллов).
- критерий Е – Аудирование – понимание (макс. 8 баллов).
- критерий F - Чтение – понимание (макс. 8 баллов).

6. Критерии по гуманитарным дисциплинам:

- критерий А – Знание и понимание (макс. 10 баллов).
- критерий В – Понимание и применение понятий (макс. 10 баллов).
- критерий С - Применение умений и навыков (макс. 10 баллов).
- критерий Д – Презентация и организация информации (макс. 23 балла).