

**Частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
«Общеобразовательный центр «Школа»**

юридический адрес: 445028, г. Тольятти, б-р Королева, 22,
почтовый адрес: 445057, г. Тольятти, ул. Юбилейная, 77
тел.: (8482) 34-00-21, 35-56-65, e-mail: оос-shkola@mail.ru

РАССМОТРЕНО

Педагогическим Советом
протокол № 234/1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы
№ 129-од от 31.08.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей программе учебного предмета,
курса, дисциплины (модуля)
в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»**

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), положениями Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) и Уставом Частного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Общеобразовательный центр «Школа» г. Тольятти (далее - ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – Положение) в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» разработано в соответствии с:

1.1.1 Нормативными правовыми документами федерального уровня:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);

федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями);

федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями);

1.1.2 Нормативными правовыми документами локального уровня:

Уставом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

Основной образовательной программой начального общего образования ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

Основной образовательной программой основного общего образования ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

локальными нормативными актами: Учебным планом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», Планом внеурочной деятельности ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», Планом дополнительного образования ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», Календарным учебным графиком ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание Рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины (далее – Рабочая(ие) программа(ы)) в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»), урочной и внеурочной деятельности, а также дополнительного образования, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под Рабочей программой в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» понимается нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему/модель образовательной деятельности педагога и учащихся по

достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС ОО).

1.4. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), образовательной программы и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию ее содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.

1.5. Рабочая (ие) программа(ы) ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» в обязательном порядке

1.5.1 Разрабатывает(ют)ся на соответствующий уровень образования:

по предметам обязательной части учебного плана;

учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;

учебным курсам национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения;

программам курсов внеурочной деятельности в соответствии с планом внеурочной деятельности на ступени начального общего и основного общего образования;

дополнительным образовательным программам внутришкольной системы дополнительного образования.

1.5.2. Реализуется в течение учебного года/уровня согласно расписанию.

1.6. Рабочая(ие) программа(ы) является объектом/направлением внутришкольного контроля в соответствии с планом работы ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», в исключительных случаях – других видов контроля.

1.7. Положение о Рабочей программе ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» разрабатывается и утверждается Педагогическим советом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ТК РФ и Уставом ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.

2. Цели, задачи и функции Рабочей программы

2.1. Главной целью Рабочей программы является реализация содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы по определенному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с установленным количеством часов учебного плана, плана внеурочной деятельности начального общего, основного общего образования, учебного плана дополнительного образования.

2.2. Основными задачами Рабочей программы являются:

определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности – обеспечение «сквозной» преемственности.

2.3. Основными функциями Рабочей программы являются:

нормативная (Рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме);

целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательный процесс);

содержательная (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися и/или ознакомлению, а также степень их трудности);

процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания);

оценочная (выявляет уровни достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня образования в условиях реализации ФГОС ОО).

3. Структура и содержание Рабочей программы

3.1. Структура Рабочей программы является формой представления учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательной деятельности в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

3.2. Рабочая программа по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и/или курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и/или национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения (за исключением курсов дополнительного образования, индивидуально-групповых занятий, проектной и исследовательской деятельности) содержит обязательные разделы.

3.2.1. Для предметов, реализующих программы ФГОС НОО, ООО:

✓ Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

содержание учебного предмета, курса;

тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

✓ Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

результаты освоения курса внеурочной деятельности;

содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

тематическое планирование.

3.2.2. Приложением к рабочей программе учебных предметов, курсов, реализующих ФГОС, является Поурочно-тематическое планирование.

Поурочно-тематическое планирование содержит следующие разделы:

основное содержание по темам;

характеристика основных видов деятельности учащихся;

количество уроков;

дата (неделя);

примечание.

3.3. Рабочая программа курсов дополнительного образования содержит следующие структурные элементы:

титульный лист;

пояснительную записку;

содержание изучаемого курса;

тематическое/поурочно-тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся.

3.4. Содержание Рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и/или курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и/или национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения; программам курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования должно:

3.4.1. Обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования/образовательной программы ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

3.4.2. Соответствовать:

направленности образования ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

требованиям ФГОС ОО;

содержанию ООП ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа» соответствующего уровня образования/образовательной программы;

специфике и традициям ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

запросам участников образовательных отношений.

3.5. Содержание Рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана на усмотрение педагога может:

полностью дублировать содержание примерной программы учебного предмета, рекомендованной Минобрнауки РФ, и/или авторской программы курса/линии, учебно-методической системы;

иметь несущественные изменения, связанные с учетом особенностей предмета, учащихся конкретного класса, заключающиеся в новом порядке изучаемого материала; перераспределении/изменении количества часов, изменении содержания;

быть существенно изменено через внесение изменений не более 20% в примерную программу или авторскую программу.

3.6. Основанием для внесения изменений в Рабочую программу могут быть:

особенности изучения предмета в соответствии с особенностями ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа»;

углубленное изучение предмета;

профилизация образовательного процесса;

запросы участников образовательного процесса по результатам диагностики;

организация и ведение опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;

3.7. Содержание программ курсов внеурочной деятельности должно соответствовать идеологии выбранного направления, а также целям и задачам внеурочной деятельности соответствующего уровня образования: начального общего образования; основного общего образования.

3.8. Содержание программ дополнительного образования внутришкольной системы дополнительного образования должно соответствовать целям и задачам системы дополнительного образования, направленностям системы дополнительного образования и основным направлениям воспитательной деятельности на каждом уровне обучения в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

4. Порядок разработки, утверждения Рабочей программы

4.1. Рабочая программа, реализующая ФГОС, составляется учителем-предметником или коллективом педагогов по определенному учебному предмету на весь срок освоения программы на основе примерной или авторской программы (при соответствии ее требованиям ФГОС) по данному учебному предмету.

4.2. Допускается право учителя на использование авторских рабочих программ (при соответствии их требованиям ФГОС).

4.3. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения соответствующих дисциплин, проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы.

4.4. Поурочно-тематическое планирование согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. Рабочая программа соответствующего уровня утверждается в срок до 10 сентября учебного года, соответствующего началу реализации ООП.

4.6. Педагог, принятый на работу в ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа», обязан продолжить обучение по Рабочей программе, утвержденной на соответствующий учебный год/уровень образования.

4.7. Рабочая(ие) программа(ы), разработанная(ые) в соответствии с настоящим Положением, являются собственностью ЧОУ СОШ «Общеобразовательный центр «Школа».

5. Оформление, размещение и хранение Рабочей программы

5.1. Оформление в рабочих программах учебных предметов, курсов:

текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12;

центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4;

таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

5.3. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

5.4. Поурочно-тематическое планирование по учебному предмету на текущий учебный год имеет титульный лист, представляется в виде таблицы, сопровождается пояснениями учителя-предметника в случае изменения количества учебных часов в неделю по предмету.

5.5. Рабочие программы размещаются на официальном сайте Школы.

5.6. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации образовательной программы и хранится в школе в течение 1 года/уровня.