

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата составления
	121-од	24.08.2020

## **Об организации образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях координации образовательной деятельности и осуществления государственной политики в области образования в 2020-2021 учебном году

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На период пандемии коронавирусной инфекции, в целях предотвращения распространения инфекции в РФ и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения РФ, а также в целях принятия мер по реализации прав педагогических работников на охрану здоровья обеспечить:

1.1. Организацию проведения термометрии лиц, находящихся в учреждении при круглосуточном режиме (работники охраны) не менее двух раз в сутки (утром и вечером), а также лиц, посещающих учреждение (на входе), с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1° С и выше.

1.2. Незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

1.3. Уведомление в течение 2 часов любым доступным способом РПН по Самарской области с момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела).

1.4. Допуск в школу детей, перенесших заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в учреждении.

1.5. Проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:

уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, очистку вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) в соответствии с утвержденным графиком;

использование дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для обучающихся и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы школы;

организацию (контроль) работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток;

организацию (контроль) мытья посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах;

проводение рекреаций во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен.

1.6. Закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования, в том числе физическая культура, технология, химия, биология (Приложение №1).

1.7. Осуществление работы по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой) (Приложение № 2).

1.8. При проведении итоговой и промежуточной аттестации:

составление графика явки обучающихся на аттестацию обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии;

условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации;

соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;

использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами) в соответствии с инструкцией по их применению.

## 2. Педагогическим работникам:

2.1. До начала рабочего дня (смены) измерить свою температуру. При обнаружении температуры тела 37,1°C и выше либо при других явных признаках инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных и др.) работник должен остаться дома и вызвать врача.

2.2. Оповещать дежурного администратора, работодателя о любых отклонениях в состоянии своего здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается к работе и направляется в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.3. После каждого урока проводить сквозное проветривание учебного кабинета в отсутствии обучающихся.

2.4. Усилить работу по гигиеническому воспитанию обучающихся. Обеспечить контроль за соблюдением обучающимися правил личной гигиены.

2.5. Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен и при проведении прогулок.

## 3. Обязать классных руководителей:

3.1. До начала первого урока отметить отсутствующих обучающихся, установить причины их отсутствия и проинформировать медицинского работника школы.

3.2. В случае обнаружения у обучающегося признаков инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела) известить медицинского работника и дежурного администратора о состоянии ребенка, а также изолировать его от других обучающихся.

## 4. Педагогическим работникам школы:

4.1. Руководствоваться в своей деятельности законодательством РФ, Самарской области, правовыми актами, настоящим приказом, Правилами внутреннего трудового распорядка.

## 4.2. Обеспечить:

гарантированное Конституцией РФ общедоступное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на всех уровнях образования; возможность выбора форм образования, учет интересов и образовательных потребностей обучающихся;

выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ по всем предметам учебного плана;

охрану жизни и здоровья обучающихся как в школе, так и за его пределами во время организованного проведения мероприятий;

соблюдение нормативных требований по охране труда и технике безопасности, санитарных правил и норм;

безопасность и комфортность пребывания обучающегося в школе;

условия для курсовой подготовки педагогических работников и прохождения аттестации педагогическими работниками школы;

максимальные условия для стимулирования труда работников учреждения.

4.3. Начать 2020-2021 учебный год 1 сентября 2020 года.

4.4. Назначить Коваль М.В. ответственной за организацию и проведение праздника День знаний. Провести торжественную линейку для 1 и 11 классов 01.09.2020 с 10:00 на центральной площадке школы. Провести торжественные Уроки знаний отдельно для каждого класса со 2 по 10 по расписанию школы в помещениях, закрепленных за каждым классом.

4.5. Создать условия для организации горячего питания обучающихся в школе.

4.6. Не допускать превышения норм предельно допустимых нагрузок, предусмотренных требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (1-11 классы), СП 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в образовательных организациях».

4.7. При организации режима работы школы обеспечить максимальный объем двигательной активности обучающихся (утренняя зарядка, физкультминутки на 17-24 минуте, динамические паузы в 1 классах (по расписанию), спортивные часы, кружки и секции спортивной направленности, подвижные игры на переменах, прогулки).

4.8. Обеспечить при комплектовании и расстановке педагогических кадров преподавание прежде всего образовательных областей и предметов из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

5. Установить следующий режим работы школы:

5.1. Определить 6-ти дневную рабочую неделю для учащихся 2-11-х классов, 5-ти дневную рабочую неделю – для учащихся 1-х классов.

5.2. Определить продолжительность учебного года:

1 классы – 33 учебные недели;

2 -11 классы – 34 учебные недели;

5.3. Окончание учебного года

1 классы – 28 мая 2021 года;

2 – 8, 10 классы – 29 мая 2021 года;

9, 11 классы – в соответствии с расписанием ГИА Министерства просвещения РФ.

5.4. Установить продолжительность каникул в течение учебного года:

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания	Количество дней
Осенние	1-11	25.10.2020 - 01.11.2020	8
Зимние	1-11	28.12.2020 - 10.01.2021	14
Весенние	1-11	21.03.2021 - 28.03.2021	8
Летние	1-8, 10	01.06.2021 - 31.08.2021	92
Дополнительные каникулы	для 1-х классов	08.02.2021 - 14.02.2021	7
<b>Итого</b>	<b>1 классы</b>		<b>129</b>
<b>за учебный год</b>	<b>2-8, 10</b>		<b>122</b>

6. Считать отчетными периодами по движению учащихся:

1 период: 01.06.2020 г. – 07.09.2020 г.;

2 период: 07.09.2020 г. – 20.12.2020 г.;

3 период: 21.12.2020 г. – 31.03.2021 г.;

4 период: 01.04.2021 г. – 31.05.2021 г.

7. Аттестация обучающихся:  
 2-9-х классов осуществлять по четвертям,  
 10-11-х классов осуществлять по полугодиям

Учебные периоды	Классы	Срок начала и окончания	Количество учебных недель
1 четверть	1, 2-9	01.09.2020 – 24.10.2020	7 недель 5 дней
2 четверть	1, 2-9	02.11.2020 – 27.12.2020	7 недель 5 дней
3 четверть	1	11.01.2021 – 07.02.2021	4 недели
	2-9	15.02.2021 – 20.03.2021 11.01.2021 – 20.03.2021	4 недели 4 дня 9 недель 4 дня
4 четверть	1, 2-8	29.03.2021 – 29.05.2021	8 недель 4 дня
4 четверть	9	29.03.2021 - в соответствии с графиком ГИА	
1 полугодие	10-11	01.09.2020 – 27.12.2020	16 недель
2 полугодие	10	11.01.2021 – 29.05.2021	18 недель
2 полугодие	11	11.01.2021 - в соответствии с графиком ГИА	
<b>Итого за учебный год</b>	<b>1 2-9 10-11</b>		<b>33 34 34</b>

8. Осуществлять обучение учащихся в одну смену.

9. Вход обучающихся в школу осуществлять через центральный вход и вход с западной стороны здания школы по графику (Приложение № 3).

10. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

используется «ступенчатый» режим обучения в I полугодии (в сентябре, октябре - по три урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; с января по май – по 4 урока в день по 40 минут каждый);

в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

обучение в первом классе проводится без бального оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;

предусмотрены дополнительные недельные каникулы с 08.02.2021г. – 14.02.2021г.

11. Установить продолжительность урока:

в 1-х классах – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май);  
во 2-11 классах – 40 минут.

12. Осуществлять работу спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских во внеурочное время по расписанию, утвержденному директором школы.

13. Проведение внеклассных мероприятий проводить по плану, утвержденному директором школы.

14. Не допускать на уроки обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви. Внешний вид должен соответствовать требованиям, указанным в Правилах внутреннего распорядка для обучающихся и родителей.

15. Ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества возложить на учителя, ведущего урок в этом кабинете согласно расписанию.

16. Определить график питания обучающихся в столовой (Приложение № 4), схему рассадки классов в столовой (Приложение № 5). По окончании урока учителю, проводившему урок, сопроводить детей в столовую, присутствовать при приеме пищи для обеспечения порядка, минимизации контактов обучающихся.

17. Не допускать без разрешения администрации присутствие посторонних лиц на уроке.

18. Запретить:

проводить нулевые уроки, замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы;

отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы;

удалять учеников с уроков или внеклассных мероприятий;

курение сотрудников школы, учеников на территории школы.

19. Выход на работу любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлении больничного листа.

20. Проведение внеклассных мероприятий вне школы разрешается только после издания приказа директором школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий несет сотрудник, назначенный приказом директора.

21. Возложить на учителей, классных руководителей, ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на его территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных и спортивных мероприятий.

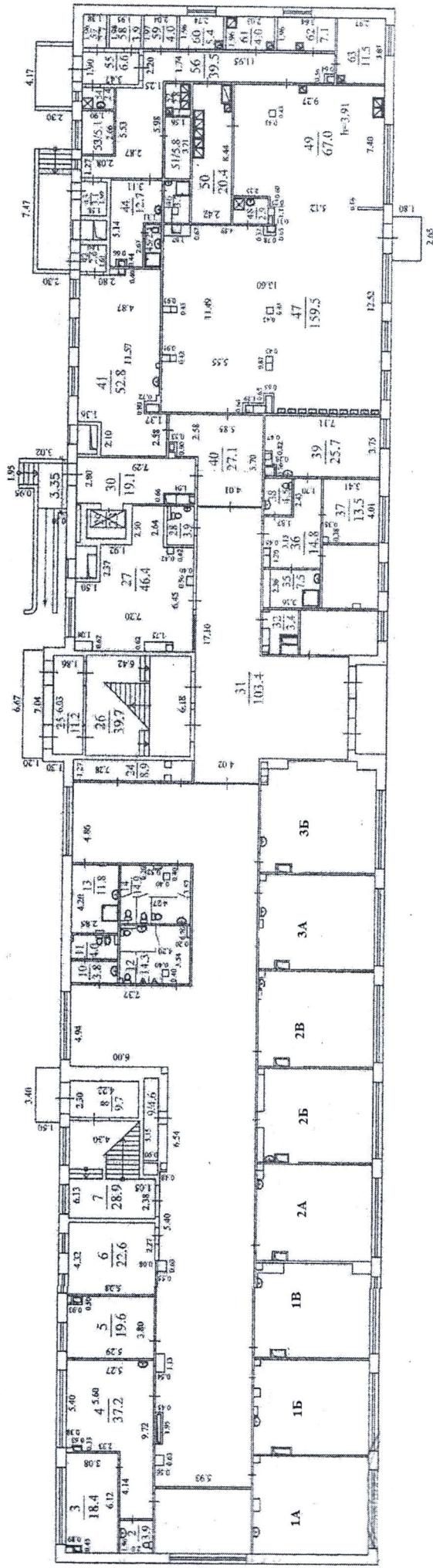
22. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

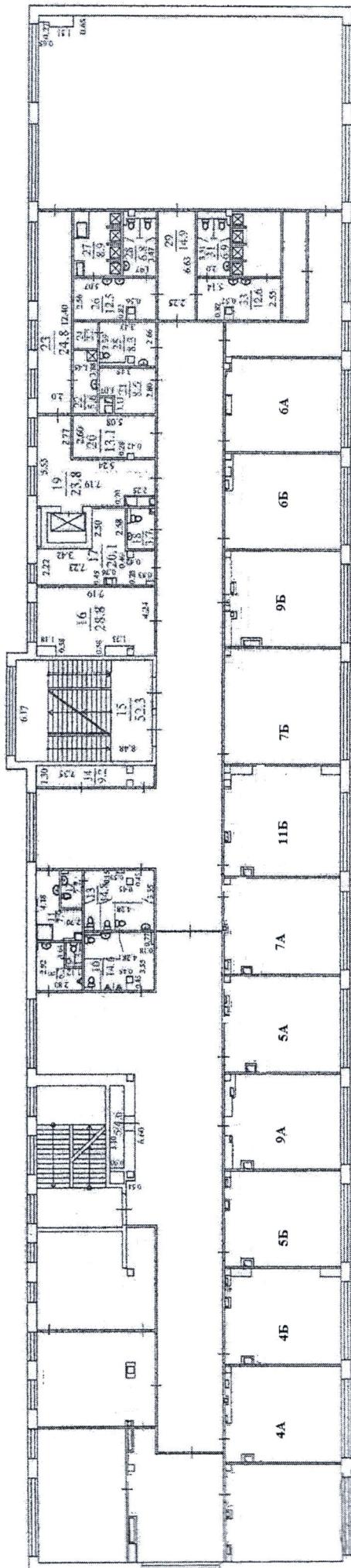


С.И. Сидорова

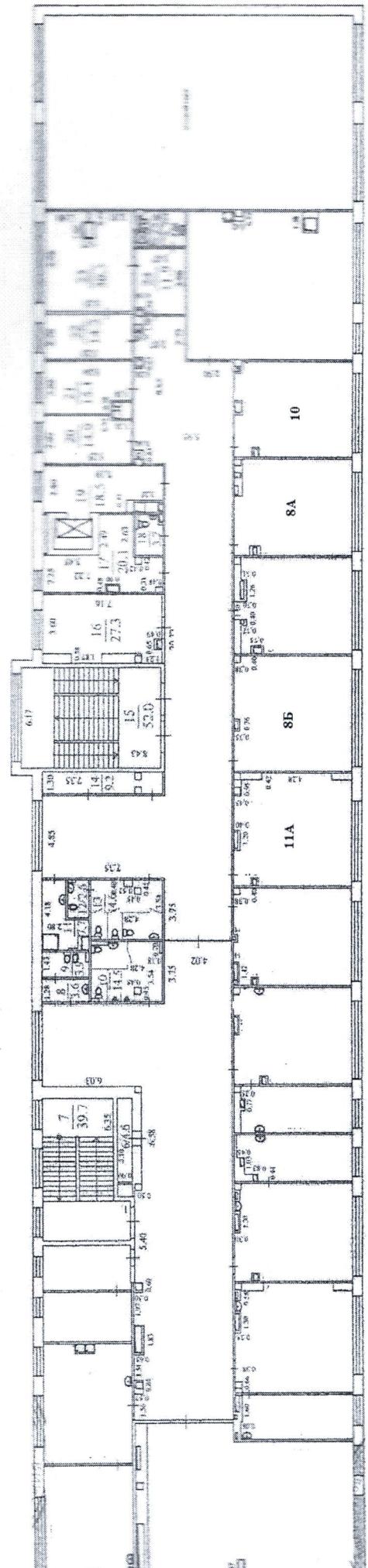
Схема распределения классов в учебных кабинетах  
1 этаж



## 2 этаж



## 3 этаж



Приложение № 2  
к приказу № 121 от 24.08.2020

**График организации образовательного процесса**

Класс	Кабинет	Вход в школу	Время входа в школу	Расписание звонков	Перемена/место отдыха/время проветривания	Питание в столовой
1а	101	№ 1 (центральный)	7:30 – 7:55	1. 8.00 – 8.40 2. 8.55 – 9.35 3. 9.50 – 10.30 4. 10.45 – 11.25 5. 11.40 – 12.20 Перерыв после 4 или 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 8.40 – 8.55 2. 9.35 – 9.50 3. 19.30 – 10.45 4. 11.25 – 11.40	Завтрак – 8.40 – 8.55 Обед – 11.25 – 11.40 Полдник - 14.10 – 1.255
1б	102	№ 1 (центральный)	7:30 – 7:55	1. 8.00 – 8.40 2. 8.55 – 9.35 3. 9.50 – 10.30 4. 10.45 – 11.25 5. 11.40 – 12.20 Перерыв после 4 или 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 8.40 – 8.55 2. 9.35 – 9.50 3. 19.30 – 10.45 4. 11.25 – 11.40	Завтрак – 8.40 – 8.55 Обед – 11.25 – 11.40 Полдник - 14.10 – 1.255
1в	103	№ 1 (центральный)	7:30 – 7:55	1. 8.00 – 8.40 2. 8.55 – 9.35 3. 9.50 – 10.30 4. 10.45 – 11.25 5. 11.40 – 12.20 Перерыв после 4 или 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 8.40 – 8.55 2. 9.35 – 9.50 3. 19.30 – 10.45 4. 11.25 – 11.40	Завтрак – 8.40 – 8.55 Обед – 11.25 – 11.40 Полдник - 14.10 – 1.255
2а	104	№ 1 (центральный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 Перерыв после 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10	Завтрак – 9.10 – 9.25 Обед – 11.55 – 12.10 Полдник – 14.40 – 14.55
2б	105	№ 1 (центральный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 Перерыв после 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10	Завтрак – 9.10 – 9.25 Обед – 11.55 – 12.10 Полдник – 14.40 – 14.55

2в	106	№ 1 (централь- ный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 Перерыв после 5 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10	Завтрак – 9.10 – 9.25 Обед – 11.55 – 12.10 Полдник – 14.40 – 14.55
3а	107	№ 1 (централь- ный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10 5. 12.50 – 13.05	Завтрак – 9.10 – 9.25 Обед – 11.55 – 12.10 Полдник – 14.40 – 14.55
3б	108	№ 1 (центральн ый)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10 5. 12.50 – 13.05	Завтрак – 9.10 – 9.25 Обед – 11.55 – 12.10 Полдник – 14.40 – 14.55
4а	202	№ 1 (централь- ный)	7:30 – 7:55	1. 8.00 – 8.40 2. 8.55 – 9.35 3. 9.50 – 10.30 4. 10.45 – 11.25 5. 11.40 – 12.20 6. 12.35 – 13.15 Перерыв после 4, 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 201 1. 8.40 – 8.55 2. 9.35 – 9.50 3. 19.30 – 10.45 4. 11.25 – 11.40 5. 12.20 – 12.35	Завтрак – 8.40 – 8.55 Обед – 11.25 – 11.40 Полдник - 14.10 – 1.255
4б	203	№ 1 (централь- ный)	7:30 – 7:55	1. 8.00 – 8.40 2. 8.55 – 9.35 3. 9.50 – 10.30 4. 10.45 – 11.25 5. 11.40 – 12.20 Перерыв после 4, 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 8.40 – 8.55 2. 9.35 – 9.50 3. 19.30 – 10.45 4. 11.25 – 11.40 5. 12.20 – 12.35	Завтрак – 8.40 – 8.55 Обед – 11.25 – 11.40 Полдник - 14.10 – 1.255
5а	206	№ 1 (централь- ный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10	Завтрак – 10.05 – 10.20 Обед – 12.50 – 13.05 Полдник –

				6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	5. 12.50 – 13.05	14.55 – 15.35
56	204	№ 1 (централь-ный)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10 5. 12.50 – 13.05	Завтрак – 10.05 – 10.20 Обед – 12.50 – 13.05 Полдник – 14.55 – 15.35
6a	212	№ 2 (с западной стороны здания)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10 5. 12.50 – 13.05	Завтрак – 10.05 – 10.20 Обед – 12.50 – 13.05 Полдник – 14.55 – 15.35
6б	211	№ 2 (с западной стороны здания)	8:05 – 8:25	1. 8.30 – 9.10 2. 9.25 – 10.05 3. 10.20 – 11.00 4. 11.15 – 11.55 5. 12.10 – 12.50 6. 13.05 – 13.45 Перерыв после 5 или 6 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.10 – 9.25 2. 10.05 – 10.20 3. 11.00 – 11.15 4. 11.55 – 12.10 5. 12.50 – 13.05	Завтрак – 10.05 – 10.20 Обед – 12.50 – 13.05 Полдник – 14.55 – 15.35
7a	207	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.35 – 14.15 7. 14.30 – 15.10 Перерыв после 5, 6 или 7 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.35 6. 14.15 – 14.30	Завтрак – 9.40 – 9.55 Обед – 12.25 – 12.40 Полдник – 14.15 – 14.30
7б	209	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.35 – 14.15 7. 14.30 – 15.10	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.35 6. 14.15 – 14.30	Завтрак – 9.40 – 9.55 Обед – 12.25 – 12.40 Полдник – 14.15 – 14.30

				Перерыв после 6 или 7 урока. Внеурочная деятельность		
8а	309	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.35 – 14.15 7. 14.30 – 15.10 8. 15.25 – 16.05 Перерыв после 6, 7 или 8 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.35 6. 14.15 – 14.30 7. 15.10 – 15.25	Завтрак – 9.40 – 9.55 Обед – 12.25 – 12.40 Полдник – 14.15 – 14.30
8б	307	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.35 – 14.15 7. 14.30 – 15.10 8. 15.25 – 16.05 Перерыв после 6, 7 или 8 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.35 6. 14.15 – 14.30 7. 15.10 – 15.25	Завтрак – 9.40 – 9.55 Обед – 12.25 – 12.40 Полдник – 14.15 – 14.30
9а	205	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.40 – 14.20 7. 14.35 – 15.15 Перерыв после 6 или 7 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.40 6. 14.20 – 14.35	Завтрак -10.35 – 10.50 Обед, полдник – 13.20 – 13.40
9б	210	№ 1 (централь-ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.40 – 14.20 7. 14.35 – 15.15 Перерыв после 6 или 7 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.40 6. 14.20 – 14.35	Завтрак -10.35 – 10.50 Обед, полдник – 13.20 – 13.40

10a	310	№ 1 (централь- ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.40 – 14.20 7. 14.35 – 15.15 8. 15.30 – 16.10  Перерыв после 6 или 7 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.40 6. 14.20 – 14.35 7. 15.15 – 15.30	Завтрак -10.35 – 10.50 Обед, полдник – 13.20 – 13.40
11a	306	№ 1 (централь- ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.40 – 14.20 7. 14.35 – 15.15 8. 15.30 – 16.10  Перерыв после 7 или 8 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.40 6. 14.20 – 14.35 7. 15.15 – 15.30	Завтрак -10.35 – 10.50 Обед, полдник – 13.20 – 13.40
11б	208	№ 1 (централь- ный)	8:35 – 8:55	1. 9.00 – 9.40 2. 9.55 – 10.35 3. 10.50 – 11.30 4. 11.45 – 12.25 5. 12.40 – 13.20 6. 13.40 – 14.20 7. 14.35 – 15.15 8. 15.30 – 16.10  Перерыв после 7 или 8 урока. Внеурочная деятельность	Около кабинета 1. 9.40 – 9.55 2. 10.35 – 10.50 3. 11.30 – 11.45 4. 12.25 – 12.40 5. 13.20 – 13.40 6. 14.20 – 14.35 7. 15.15 – 15.30	Завтрак -10.35 – 10.50 Обед, полдник – 13.20 – 13.40

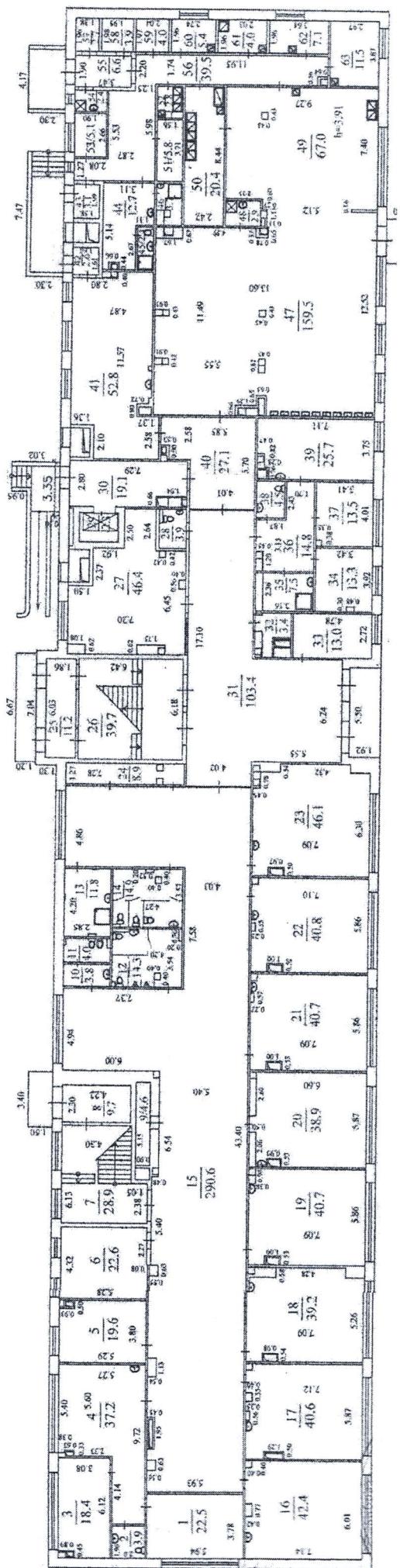
Приложение № 3  
к приказу № 121 от 24.08.2020

## График входа обучающихся

**Время прихода**  
входная группа № 2, 8:05 – 8:25  
6а, б

**BX №**

BX № 1



**График питания обучающихся в столовой**

<b>Завтрак</b>	<b>Класс</b>	<b>Общее кол-во человек</b>
8.40-8.55	1авб, 4аб	87
9.10-9.25	2абв, 3аб	89
9.40-9.55	7аб, 8аб	69
10.05-10.20	5аб, 6аб	75
10.35-10.50	9аб, 10, 11аб	70

<b>Обед</b>	<b>Класс</b>	<b>Общее кол-во человек</b>
11.25-11.40	1авб, 4аб	87
11.55-12.10	2абв, 3аб	89
12.25-12.40	7аб, 8аб	69
12.50-13.05	5аб, 6аб	75
13.20-13.40	9аб, 10, 11аб	70

<b>Полдник</b>	<b>Класс</b>	<b>Общее кол-во человек</b>
14.10-14.25	1авб, 4аб	87
14.15-14.30	7аб, 8аб	69
14.40-14.55	5аб, 6аб	75
14.40-14.55	2абв, 3аб	89

**Схема рассадки классов в столовой**

